

## Vacante COORDINADOR SUI

<b>Municipio</b>	Villa del Rosario – Norte de Santander
<b>Perfil</b>	Nos encontramos interesados en vincular a nuestro equipo de trabajo como COORDINADOR SUI a un profesional en ingeniería industrial, ingeniería ambiental o afines, con experiencia en manejo de información SUI.
<b>Funciones</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recopilar la información técnica-operativa de las empresas subsidiarias y realizar la base de datos para diligenciar los formatos y formularios para el SUI.</li> <li>• Diligenciar, analizar la información y validar los formatos y formularios SUI.</li> <li>• Utilizar los medios electrónicos y validadores ofrecidos por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios para cumplir con el reporte de información al SUI.</li> <li>• Revisar el avance de la solicitud de información para el SUI a las diferentes áreas de las empresas vinculadas.</li> </ul>
<b>Requisitos</b>	Titulación: Profesional en ingeniería industrial, ingeniería ambiental o afines.
	Experiencia requerida: Experiencia 6 meses en manejo SUI.
	Conocimientos: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Plataforma SUI.</li> <li>- Manejo de herramientas ofimáticas.</li> <li>- Redacción, comprensión de lectura.</li> </ul>
<b>Jornada Laboral</b>	Completa
<b>Disponibilidad para viajar</b>	Si
<b>Tipo de Contrato</b>	Fijo
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:mariaclara.correa@aqualia.com">mariaclara.correa@aqualia.com</a>
<b>Salario</b>	A convenir

**Importante:** En el Asunto del envío de la hoja de vida poner el nombre del cargo.